

銘傳大學觀光學院學生實習考核成績表

姓名		班級		學號	
實習日數	自 年 月 日起至 年 月 日止				
缺席日數		實際實習時數			
成績	項目	勾選	評語(請於每一大項□內，勾選一項最符合學生表現之評語)		
	一、品德言行	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	(一) 儀表、談吐、品性表現達到 100%標準或超出標準，表現傑出。 (二) 儀表、談吐、品性表現達到 85%標準，表現良好。 (三) 儀表、談吐、品性表現達到 70%標準，表現平平。 (四) 儀表、談吐、品性表現達到 50%標準或低於標準，表現不佳。		
	二、工作態度	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	(一) 對客人及同事非常有禮貌並總是幫助他人，積極進取而任勞任怨。100% (二) 對客人及同事大致有禮貌並經常幫助他人，尚盡本份。85% (三) 對客人及同事表現的禮貌平平，偶爾會幫助他人。70% (四) 對客人及同事表現的禮貌欠佳，很少或不曾幫助他人，遇事被動。50%		
	三、專業知識	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	(一) 對職務所必要的知識技能了解、吸收及活用程度表現達 100%標準或超出標準，表現傑出。 (二) 對職務所必要的知識技能了解、吸收及活用程度表現達 85%標準，表現良好。 (三) 對職務所必要的知識技能了解、吸收及活用程度表現達 70%標準，表現平平。 (四) 對職務所必要的知識技能了解、吸收及活用程度表現達 50%標準或低於標準，表現不佳。		
	四、工作表現	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	(一) 工作表現 100%準確，能消化很多工作量，工作成績非常優秀，能完全達到標準。 (二) 工作表現 85%準確，工作量为標準程度，工作成績良好，經常達到標準。 (三) 工作表現 70%準確，沒有令人滿意的工作量，工作成績不如期望，偶爾達到標準。 (四) 工作表現僅 50%準確或低於 50%，只能消化很少的工作量，工作成績欠佳，離標準尚有一段距離。		
	五、服從性	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	(一) 對於公司規章制度及主管要求能完全遵守，服從性及配合度高，盡忠職守。100% (二) 對於公司規章制度及主管要求能大致遵守，服從性及配合度良好，尚能律己。85% (三) 對於公司規章制度及主管要求表現平平，尚待加強。70% (四) 對於公司規章制度及主管要求不重視，表現欠佳。50%		
	六、責任感	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	(一) 100%令人滿意，可獨當一面、無需任何督促。 (二) 85%滿意度，可以信賴，偶爾督促即可。 (三) 70%滿意度，較沒耐心，需經常加以督促。 (四) 50%或低於 50%的滿意度，缺乏責任感、推諉卸責。		
	七、協調性	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	(一) 人際關係互動表現傑出，與人相處和諧。100% (二) 人際關係互動表現良好，雖不特別致力與他人協調，但亦不與他人發生爭執。85% (三) 人際關係互動表現平平，尚待加強。70% (四) 人際關係互動表現欠佳，缺乏溝通協調能力，偶會與同事摩擦。50%		
	八、表達能力	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	(一) 表現 100%令人滿意，言談、邏輯融會貫通，條理分明，化繁為簡。 (二) 表現 85%令人滿意，言談、邏輯尚有條理，使人易於理解。 (三) 表現 70%令人滿意，表現平平，大致有條理，不致使人誤解。 (四) 表現僅 50%滿意度或低於 50%，不擅表達，言談欠明確、詞不達意。		
備註					
該生畢業後，貴公司是否會優先錄用？					
<input type="checkbox"/> 會 原因：					
<input type="checkbox"/> 不會 原因：					

附註：評分後請直接郵寄銘傳大學觀光學院休憩系 曾冬鈺秘書收 (33348 桃園市龜山區德明路五號)。

實習(考核)機構及單位名稱：

單位主管

職位：

姓名：

指導人員

職位：

姓名：

